

	商品マスタ	カスタム商品
商品のバーコードの有無	有	無
商品登録方法（個別）	パソコン、もしくはスマホアプリ	steria terminal
商品登録方法（一括）	パソコンからExcelの一括アップロード	①steria terminalからバックアップファイルを作成 ②パソコンでバックアップでダウンロードされたExcelにてカスタム商品情報を入力 ③steria terminalにて復元をする
会計方法	バーコードの読み込み (バーコード番号の手入力も可能)	steria terminalのタッチパネルから商品選択
画像の登録	○	×
在庫数量の管理	○	×



商品マスタ登録

商品マスタの登録方法（個別入力）

商品を個別登録する方法について説明します。

- メニューから【資産管理】>【資産情報】を選択し、【資産情報】画面を開きます。



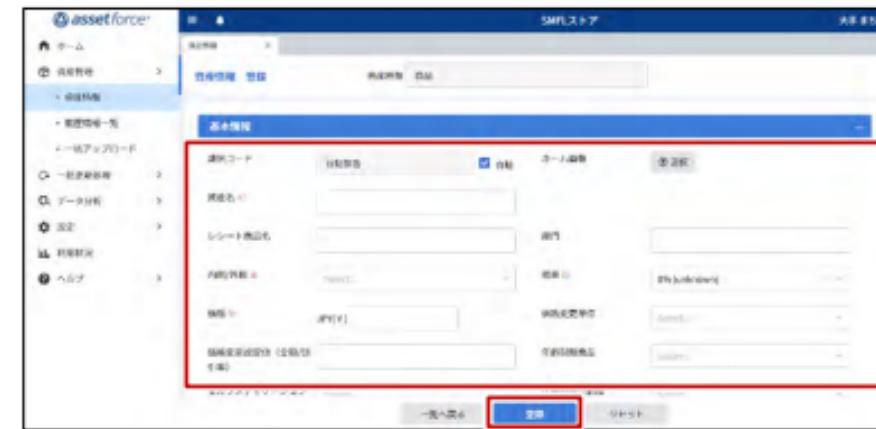
【資産情報】画面が表示されます。

- 資産種類で【商品】を選択し、【資産登録】ボタンをクリックします。



【資産情報 登録】画面が表示されます。

- 必要事項を入力し、【登録】ボタンをクリックします。



新規商品が登録されます。

ポイント

全画面表示について

データの表示項目や件数が多い場合は、全画面表示モードにすると表示領域が拡大され、データが見やすくなります。



【必須入力項目】

- 識別コード：チェック外してJANコード入力
- 資産名：商品名
- 内税/外税：外税
- 価格：販売価格
- 場所：商品が在庫される店舗の場所を選択
- カテゴリ：集計時に利用します
- 税率：8 or 10
- 数量：在庫管理をする場合は0
 - 入庫処理で数量が決定される為在庫管理をしない場合は100
 - 在庫0のアラートを発生させない為

【参考情報】

- 商品マスタは店舗（場所）毎に必要です。商品①をA店とB店で扱う場合は、“場所”的内容が違う2行の商品マスタが必要です
 - 次頁参照

- 5件程度でまであれば次ページの一括アップロードよりも個別入力をお勧めします。変更は商品マスター一覧で変更したい商品をクリックして編集画面を開けば可能です

(参考) 商品マスタの場所と商品について

ポイント▲

商品の「場所」について

商品は同じ識別コード(バーコード)の商品であっても入庫先された「場所」(店舗)が異なる場合、「場所」(店舗)ごとに別のレコードとなります。

大手町店
品川店
渋谷店


資産ID	識別コード	資産名	場所	価格	数量
100001	1234567890123456789	麦茶500ml	大手町店	130	30
100002	1234567890123456789	麦茶500ml	新宿店	130	20
100003	1234567890123456789	麦茶500ml	品川店	130	15

■ 店舗別 項目

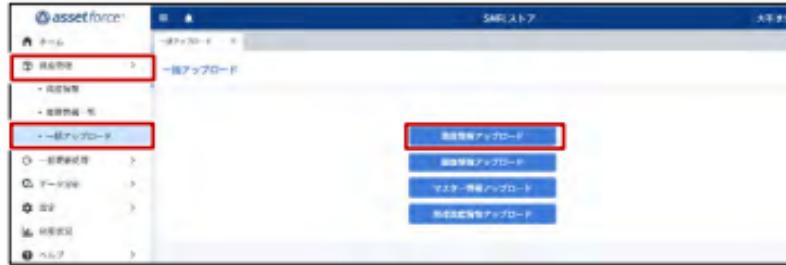
□ 店舗共通 項目

商品マスタの登録方法（一括アップロード） 1

一括アップロードは、商品マスタを Excel 上で編集して一括して登録・更新する方法です。

一括アップロードは先に既存の商品マスタまたはテンプレートをダウンロードし、必要事項を入力・変更のうえ、アップロードするという流れで行います。

- 1 メニューから【資産管理】>【一括アップロード】を選択し、【資産情報アップロード】ボタンをクリックします。



【資産情報一括アップロード】画面が表示されます。

- 2 【資産種類】から【商品】を選択し、【次へ】ボタンをクリックします。

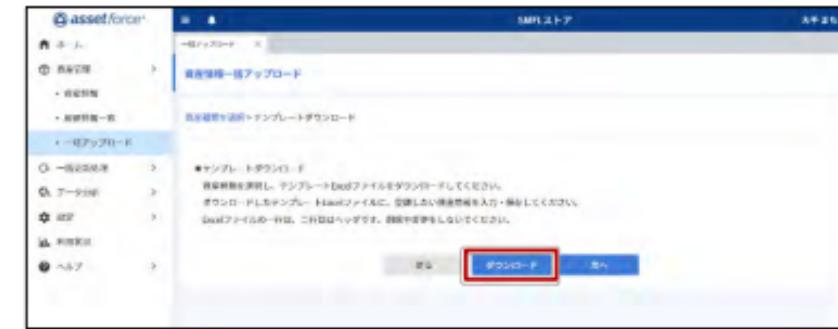


ポイント

一括アップロードについて

「商品」以外の「スタッフ」「店舗」も一括アップロードをすることができます。「資産種類」を切り替えることで、登録したい「資産情報」を切り替えられます。

- 3 【ダウンロード】ボタンをクリックします。



【データ選択】画面が表示されます。

- 4 ダウンロードするデータの種類を選択し、[OK]ボタンをクリックします。



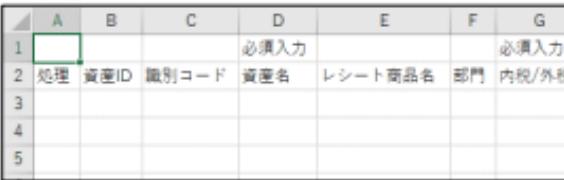
Excel テンプレートがダウンロードされます。

商品マスタの登録方法（一括アップロード） 2

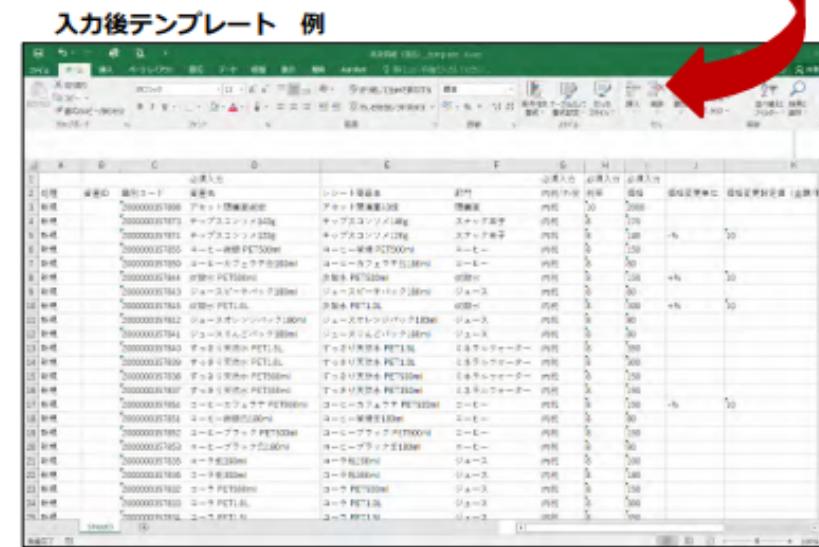
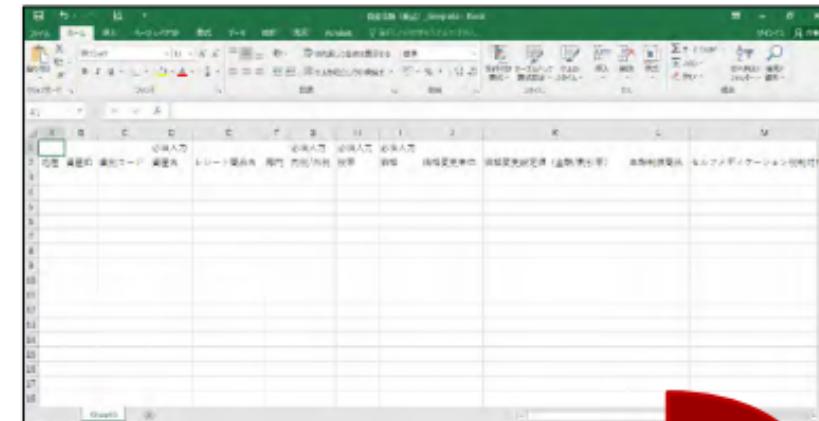
ポイント▲

テンプレートの種類について

【テンプレート+登録済み資産データ】と【テンプレートのみ】はダウンロード時の内容は異なります。

項目	説明
テンプレート+登録済み資産データ	資産種類の管理項目に加え、登録されている資産情報がダウンロードされます。資産情報の削除や編集（更新）をする場合に選択します。
データ例	
テンプレートのみ	資産種類の管理項目のみがダウンロードされます。資産情報の新規登録を行う場合に選択します。
データ例	

5 選択したデータの種類に対応したテンプレートファイルがダウンロードされるので、登録する資産情報を入力し、保存後 Excel を閉じます。



商品マスタの登録方法（一括アップロード） 3

注意！

Excel の取り扱いについて

- 拡張子は「.xlsx」で保存してください。
- 1行目には列ごとの入力規則、2行目には資産種類設定で作成した項目が表示されます。この2行は編集しないでください。
- A列「処理」には、xlsxファイルのアップロード後の処理を入力します。

「新規」：その行の情報を新規資産として登録します。

「更新」：a)資産IDが一致またはb)識別コードと場所が一致する資産情報を更新します。

「削除」：a)資産IDが一致またはb)識別コードと場所が一致する資産情報を削除します。

A列「処理」が空白の場合は「新規」として処理されます。

- シートの追加作成、不要な情報の入力があるとアップロード時にエラーとなることがあります。
- 1行目に「必須入力」と記載される列が「空白」の場合、アップロード時にエラーとなります。
- 「資産ID」をユニークなキーとしてデータへ更新を行います。「資産ID」が重複して入力されている場合、アップロード時にエラーとなります。

ポイント▲

入力項目について

テンプレートに記載される入力項目の詳細については、「[2.1.8 商品マスタ設定](#)」を参照して入力・更新を行ってください。

6 【次へ】ボタンをクリックします。



7 【ファイル選択】ボタンをクリックし、保存したExcelを選択します。



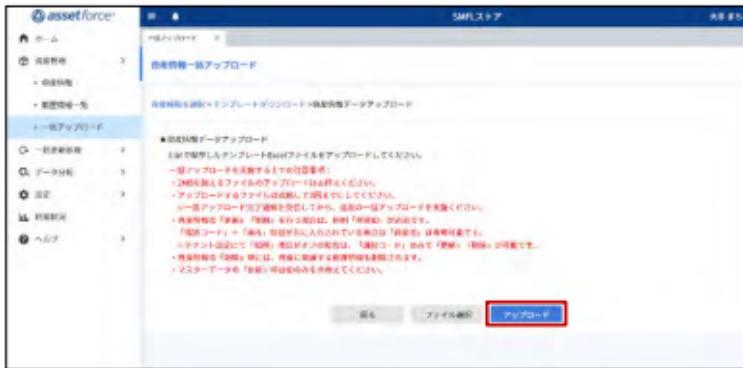
【参考情報】

処理が「更新」でアップロードしたファイルの項目が「空欄」の場合、全て空欄に上書きされますのでご注意ください。

更新が不要な列がある場合はアップロードファイルから「列を削除」してください

商品マスタの登録方法（一括アップロード） 4

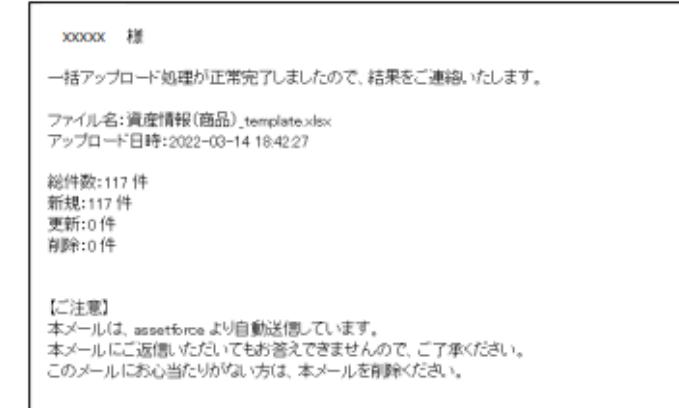
8 「アップロード」ボタンをクリックします。



一括アップロードによる商品マスタの更新タイミングについて

- 一括アップロードされた更新内容は、assetforce 上で即座に反映されます。
- 一括アップロードを行う場合は、意図しないデータの改変や削除が生じてしまった場合の復旧のため、全件のデータをダウンロードし、バックアップデータとして保存しておくことをお勧めします。
- 「数量」（在庫数）を含んだデータをアップロードすると assetforce 上の在庫数は、Excel に入力されている数値に上書きされますのでご注意ください。
- 商品の在庫数は、商品会計の度にリアルタイムに更新されます。一括アップロード機能を使って、商品の「数量」（在庫数）を含んだデータをアップロードする場合は、開店前や閉店後など、商品の在庫数の変動が発生しないタイミングで実施してください。

9 本システムに登録されているメールアドレスに通知が届き、正常に処理されたことを確認します。



商品マスタの一括アップロードが完了しました。



アップロードされるデータの更新について

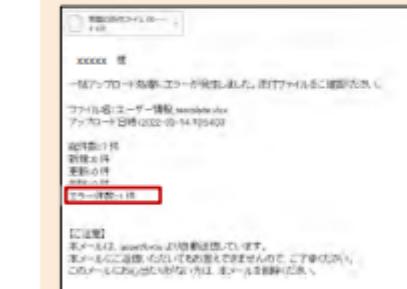
アップロード状況（複数のユーザーの同時使用など）によって、処理時間が変動します。メール通知が届くまではシステムが更新されないため、メール通知を確認のうえ、システム画面の確認をください。

ポイント▲

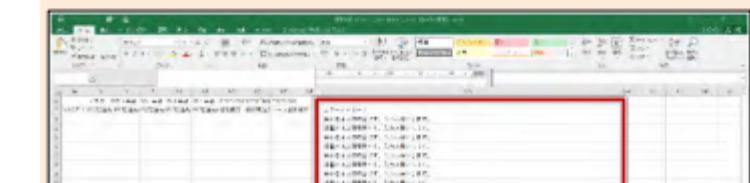
エラー時の動作について

- アップロード時にエラーが発生した場合、エラー対象以外のレコードは更新が反映されます。
- エラー対象のレコードについては、「エラーメッセージ」に内容が記載されています。通知されるメッセージに従い修正と再度アップロードを行うことで、エラー対象の解消が行えます。
通知される Excel を利用する場合、「エラーメッセージ」の内容を削除したうえアップロードしてください。

エラー通知 例



エラーメッセージ 例



カスタム商品の一括アップロード

カスタム商品の一括アップロード 概要

1. バックアップフォルダの作成（初回のみ）と専用のエクセルの取得（店舗毎の作業）
2. 専用エクセルの作成
3. 管理画面に作成した専用エクセルをアップロードする（店舗毎の作業）
4. 専用エクセルの内容をsteria terminalに反映させる（端末毎の作業）

カスタム商品の一括アップロード バックアップフォルダの作成と専用のエクセルの取得

1. (stera terminalでの操作) 設定メニュー「バックアップ・復元」を開き「データのバックアップ」ボタンを押す



2. (管理画面での操作) 管理画面にログインして専用エクセルをダウンロードする
 「資産情報」→「店舗」→「アップロードしたい店舗」→セクション名「ファイル」→「バックアップ」
 →表示された一番上のファイル名をダブルクリックするとファイルがダウンロードされます

ファイル名	登録日時	最終更新日時	作成者	サイズ
backup_20240913_134119052_NJ.xlsx	2024/09/13 14:01	2024/09/13 14:00	大手 まちこ	21.8 KB

基本ルール

- ・ ダウンロードされたファイルには現状の設定情報が反映されます
- ・ 専用エクセルからデータを復元すると、データが上書きされます。
 - ✓ **更新が不要なシートは削除**してください
 - ✓ アップロードするシートには**追加した分を含め残す情報を記載してください**（消えて困るもの情報は残す）
- ・ **商品シートに設定するカテゴリは、カテゴリシートに記載されている内容と完全一致する必要があります**（半角、全角、大文字、小文字、スペース、点など注意）。**不一致がある場合は正しく商品情報が登録されません**
- ・ **データを復元するとショートカットメニュー等が消えますので再設定が必要です**

カスタム商品の一括アップロード 専用エクセルのシート構成と編集項目



※項目名はわかりやすいように青くしていますが、実際は白です。また、入力されている内容は記載例です。

カスタム商品の一括アップロード 専用エクセルのアップロード方法

1. 管理画面で次の手順でアップロード画面を表示する
「資産情報」→「店舗」→「アップロードしたい店舗」→セクション名「ファイル」→バックアップ
2. バックアップフォルダを選択した状態でアップロードをクリック。前項で作成した専用エクセルを選択しアップロードする

ファイル名	登録日時	最終更新日時	作成者	サイズ
backup_20240913_134119052_NJ.xlsx	2024/09/13 14:01	2024/09/13 14:00	大手 まちこ	21.8 KB
backup_20240913_134119052.xlsx	2024/09/13 13:41	2024/09/13 13:41	大手 まち子	10 KB
backup_20240724_test2.xlsx				
backup_20240724test1.xlsx				

ファイル名	サイズ	ディレクトリ	最終更新日時	ステータス
商品マスター&バーコード_サンプル2.xlsx	19.8 KB		2024/09/13 18:20	

3. 忘れずに保存をする

カスタム商品の一括アップロード 専用エクセルの内容をsteria terminalに反映させる

営業秘密

(steria terminalでの操作) 設定メニュー「バックアップ・復元」を開きアップロードしたファイルを選択し「復元」ボタンを押す

